***UFSCAR – CECH (Centro de Educação e Ciências Humana)*****ATA DA 21ª REUNIÃO DA EQUIPE DA UNIDADE ESPECIAL DE INFORMAÇÃO E MEMÓRIA - UEIM,  REALIZADA EM 07 DE ABRIL DE 2021, ÀS 09h30, ON-LINE ATRAVÉS DA PLATAFORMA GOOGLE MEET.**

Às nove horas e trinta minutos do dia sete de abril, no ano dois mil e vinte e um, on-line, através da plataforma Google Meet, contando com a presença da Coordenadora Pró-Tempore da UEIM, Profa. Dra. Luciana Salazar Salgado, do Bibliotecário Documentalista e Coordenador Técnico Pró-Tempore da UEIM, Ricardo Biscalchin e da Auxiliar em Administração Gisele Ap. Monti Carmelo Donadoni, foi realizada a vigésima primeira reunião da Equipe da Unidade Especial de Informação e Memória, UEIM/CECH, sob a presidência da Coordenadora Pró-Tempore da UEIM, Profa. Dra. Luciana Salazar Salgado. **PAUTA:** **1- Aprovação da Ata da 20ª Reunião da UEIM durante a pandemia de COVID-19, realizada em 24/03/2020.** Aprovada por unanimidade; **2- Texto que está pendente para o projeto que a estagiária Thaís Rodrigues de Sousa não desenvolveu.** O Projeto não foi desenvolvido, porque a estagiária pediu desligamento alegando motivo de saúde, de acordo com o item seguinte desta pauta; **3-** **Oficialização da rescisão do contrato da Estagiária Administrativa da UEIM, Thaís Rodrigues de Souza, através do** ***Processo UEIM nº 23.112.006173/2021-11.*** A Auxiliar em Administração Gisele Ap. Monti Carmelo Donadoni disse que a secretaria da UEIM tomou ciência no processo. Informou aos presentes que um despacho anterior da ProGPe foi deletado do processo, após já ter sido encaminhado para a DiDP para o desligamento da Estagiária Administrativa, modificando a conduta da ProGPe. Disse também que irá continuar acompanhando o processo em pauta; **4-** **Solicitação à ProGPe para reposição/substituição da Estagiária Administrativa da UEIM.** ***Processo UEIM nº 23.112.006173/2021-11.*** Abaixo o texto do ofício encaminhado à ProGPe, solicitando o desligamento da Estagiária Administrativa Thaís Rodrigues de Sousa, por motivos pessoais e solicitando futura substituição: ***“Ofício UEIM nº 5/2021/UEIM/CECH - São Carlos, 25 de março de 2021. Para: Karime Vieira Albuquerque*** *-* ***Chefe do DePM/DiDP/ProGpe. Assunto: Rescisão de Termo de compromisso de Estágio administrativo. Prezada, Anexo, estamos encaminhando o pedido de  "Rescisão de Termo de compromisso de Estágio administrativo"  (***[***0362975***](https://sei.ufscar.br/sei/controlador.php?acao=protocolo_visualizar&id_protocolo=408985&id_procedimento_atual=408984&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000316&infra_hash=89249d2b2d4cb5b9e4601afe5cfc2b251e43539420dabbda827ca70100ae1c03)***- Processo UEIM nº 23.112.006173/2021-11) solicitado pela Estagiária Administrativa da UEIM, Thaís Rodrigues de Souza, por motivos pessoais. Para substituição desta vaga, considerando que estamos em período de afastamento remoto, a equipe da UEIM decidiu, em sua última reunião ordinária, que aguardará o próximo processo seletivo, quando do retorno presencial na UFSCar, conforme as diretrizes institucionais se estabelecerem. Na oportunidade, pedimos que seja possível selecionar entre alunos efetivamente interessados na vaga desta Unidade, encarregando-nos das entrevistas presenciais para escolha do próximo estagiário administrativo na UEIM,  de modo que tenha mais afinidade e interesse pelo que se desenvolve na Unidade, cuja pequena equipe precisa muito da dedicação desse membro. Desde já agradecemos e nos colocamos à disposição para esclarecimentos, atenciosamente, Profa. Dra. Luciana Salazar Salgado - Coordenadora Pró-Tempore da UEIM”;***  **5- Acompanhamento da aprovação das atualizações do Regimento Interno da UEIM, *processo SEI nº*** [***23112.001130/1997-86***](https://sei.ufscar.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_controlar&id_procedimento=103269&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000316&infra_hash=5ee041d47d993896806183fadbcf78ec627bc21346a8b185c29d56c9908ee57d)**.** A Auxiliar em Administração Gisele Ap. Monti Carmelo Donadoni informou aos presentes que, para oficializar a aprovação do Regimento Interno da UEIM previamente aprovado pela Procuradoria Federal junto à UFSCar, ainda continuamos aguardando o retorno da DiDP com a oficialização do plano de atividades desta secretaria, conforme item posterior; **6-** **Adequação do Plano de Atividades da Secretaria da UEIM em conformidade com o texto do Regimento Interno desta Unidade, previamente aprovado pela Procuradoria Federal junto à UFSCar, relacionado ao item anterior desta pauta.** Aguardando o retorno da DiDP com a oficialização do plano de atividades da secretaria da UEIM, conforme item anterior; **7- Indicação para Representação do DL junto à UEIM; pedir para a Luciana dar ciência no *processo nº*** [***23112.006105/2021-43***](https://sei.ufscar.br/sei/controlador.php?acao=arvore_visualizar&acao_origem=procedimento_visualizar&id_procedimento=408271&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000316&infra_hash=2a6c332b4979549a2656f7a417bc56a2ad2d7edd28f078786f9779105744861d)*.* A Auxiliar em Administração Gisele Ap. Monti Carmelo Donadoni informou que esta secretaria recebeu o ofício do DL nº 021/2021, indicando os representantes do Departamento de Letras, para composição do Conselho Científico da UEIM, a partir de 24/03/2021, a seguir: ***“Ofício nº 21/2021/DL/CECH de 25/03/2021 - O Conselho do Departamento de Letras, em sua 392ª Reunião Ordinária, realizada em 24 de março de 2021, aprovou a indicação do Prof. Dr. Antón Castro Míguez e do Prof. Dr. Pedro Henrique Varoni de Carvalho para exercerem, a partir desta data, a representação deste departamento como membros titular e suplente, respectivamente, junto à Unidade Especial de Informação e Memória (UEIM). Atenciosamente, Fernanda Castelano Rodrigues, Chefe do Departamento de Letras”***. A equipe da UEIM deseja que os novos representantes do DL sejam bem vindos. **INFORMES**: **1- Informe SIn: Desativação do serviço drive@ufscar” - Google drive UFSCar desliga em 01/05/21; O** Bibliotecário Documentalista e Coordenador Técnico Pró-Tempore da UEIM, Ricardo Biscalchin, informou que todos os arquivos já foram transferidos para o google drive. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h53, e eu, Gisele Aparecida Monti Carmelo Donadoni, lavrei a presente ata que vai assinada pelos participantes da reunião, conforme segue:

1. Luciana Salazar Salgado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Ricardo Biscalchin\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Gisele M. C. Donadoni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;